

京都府商工会等職員採用試験 受験案内

[令和5年度 京都府内商工会等職員（経営支援員）常勤職員 採用試験]

○ 採用予定 令和5年11月～12月

○ 採用後配属先商工会
（南部地域）木津川市商工会 募集人数 若干名
※採用後、最初の配属先は上記商工会となりますが、府内各商工会へ異動する場合があります。

○ 第1次試験実施日 令和5年10月～11月
※書類選考試験合格者と個別に調整し、日程を決定

○ 第2次試験実施日 令和5年10月～11月

○ 受験申込期間 令和5年10月2日（火）～令和5年11月30日（木）
（10月申込締切日：10月31日（火）、11月申込締切日：11月30日（木））

1. 勤務予定先、採用予定人員、職務内容

募集者の名称	京都府商工会連合会
勤務予定先	（南部地域）木津川市商工会 募集人数 若干名 ※採用後、最初の配属先は上記商工会となりますが、その後は府内各商工会へ異動する場合があります。
採用職種	経営支援員（中小企業の経営相談、事業の企画・運營業務）
職務内容	府内商工会の経営支援員は、経営改善普及事業（商工業者の相談支援業務等）に従事します。 ※商工会は、地区内の商工業の総合的な改善発達を図るため、商工会法に基づいて設立され、運営されている公益的な特別認可法人です。
契約期間	期間の定めなし（試用期間あり 2ヶ月）
就業時間	8：30～17：15 休憩時間（12：00～13：00）※時間外勤務あり
休日	土曜、日曜、祝日、年末年始（12/29～1/3）
賃金 （職員給与規程に基づき支給）	基本給月額187,600円～250,700円＋各種手当（賞与4.40カ月前年度実績） 経営支援員のモデル例：大学卒業（社会人経験10年）32歳 配偶者あり、子供1人 基本給月額：226,100円 配偶者手当6,500円 扶養10,000～15,000円 ※上記金額は学卒区分と社会人経験年数によって変わります。
加入保険	雇用保険、労災保険、厚生年金、健康保険

2. 受験資格（経営支援員）

下記の【条件①～③】の全てに該当する者（以下の条件を全て満たすこと） （但し、【条件①】の(5)(6)(7)の該当者については、【条件②】は不要）	
【条件①】以下のいずれかの条件に該当すること。 （1）日本商工会議所 簿記検定2級以上の合格者（又は全国商業高等学校協会 簿記検定1級、又は全国経理教育協会 簿記検定1級の合格者） （2）日本商工会議所及び全国商工会連合会 販売士検定2級以上の資格を有する者 （3）初級システムアドミニストレータ試験の合格者 又は ITパスポート試験の合格者 （4）社会保険労務士試験の合格者 （5）中小企業診断士 （6）税理士 （7）公認会計士 （8）その他知事が上記に規定する者と同等以上の知識及び技能を有すると認めた者	
【条件②】「※1 商工鉦業の指導」又は「※2 経営実務に従事した経験」年数が、次に掲げる者の区分に応じ、それぞれに定める年数以上である者（在職年数については採用予定日前日現在まで含めて可） (1) 大学卒業者 最近5年のうち2年 (2) 短期大学等卒業者 最近5年のうち3年 (3) 高等学校卒業者 最近7年のうち5年 ※1「商工鉦業の指導経験を有する者」とは、次のいずれかに該当する者 （1） 商工鉦業行政及び税務、労働等の部門の公務員であった者 （2） 商工鉦業指導団体（例えば、中小企業団体中央会、商工会連合会、商工会、商工会議所、法人会、青色申告会等）の常勤役職員であった者 （3） 商工鉦業関係組合（例えば、事業協同組合、商工組合等）の常勤役職員であった者 （4） 公認会計士又は、税理士の補助者であった者 （5） 親企業の役職員であって下請関係の業務を受け持っていた者 （6） 高等学校と同等以上の学校で、経営、簿記等を担当する教師であった者 ※2、「経営実務に従事した経験を有する者」とは、次に掲げる者をいう。 （1） 企業又は、特別の法律により設立される法人の経営者、常勤の役員であった者 （2） <u>企業等の総務、企画、経理、営業等の部門を専門的に担当していた常勤の職員（社員）</u> であって、一定の責任をもって業務を遂行していた者	
【条件③】令和6年3月31日において、満60歳未満の者 ※職員服務規程（就業規則）の定年は、満60歳（満60歳となる年度末まで）となっております。 なお、最長満65歳まで継続雇用（再任用）されることがあります。	

3. 試験日、試験種目、試験時間、試験場

	試験日時	試験種目		試験場（予定）
第1次試験	10月～11月で個別に調整	筆記試験	教養試験	自宅等で受験
			適性検査	
		面接試験		京都経済センター
第2次試験	10月～11月で個別に調整	面接試験		京都経済センター

※第1次試験の「筆記試験」については、当会が指定する期間の間に試験センターで受験又は自宅PCでのWEB試験受験【必ずカメラ付きのPCで受験・カメラでの受験状況監視（受験前のカメラでの部屋チェック及び携帯電話電源OFF確認等）】を選択いただくこととなります。

4. 書類審査

書類審査を実施し、書類審査合格者には1次試験の日程調整の案内をメールでお送りします。

5. 受験手続について

受験案内及び 受験申込書		◎京都府商工会連合会ホームページから入手可能 https://www.kyoto-fsci.or.jp/
申 込 手 続	当連合会ホームページ から応募	受験申込書をダウンロードし、諸事項をご記入の上、 当連合会応募メール（ jinji@kyoto-fsci.or.jp ） に受験申込書を送信してご応募ください
	ハローワークから応募	ハローワークを通じてご応募ください
	問い合わせ先	京都府商工会連合会 組織戦略課内 人事管理委員会 〒600-8009 京都府京都市下京区四条通室町東入函谷鉾町78番地 京都経済センター3階311号室 TEL 075-205-5418（代） 午前9時～午後5時 （平日12時～13時及び土曜、日曜、祝日、12/29～1/3を除く）
	第1次面接試験受験時 提出書類	① 最終学歴の卒業証明書 ※卒業証書の写しは不可。必ず学校の事務局発行の証明書が必要。 ② 資格試験合格書の写し ③ 写真（4cm×3cm：写真データを紙に印刷したものでも可） ※1次試験当日には、写真付きの身分証明書の提示をお願いいたします。 ※応募書類は可否に関わらず返却致しません。

6. 京都府内商工会一覧（令和5年4月現在）

地域	商工会名	郵便番号	所在地	電話番号
京都府商工会連合会		600-8009	京都府京都市下京区四条通室町東入函谷鉾町78番地 京都経済センター3階311号室	075-205-5418
南部	向日市商工会	617-0002	京都府向日市寺戸町寺田64 向日市商工観光振興センター内	075-921-2732
	長岡京市商工会	617-0826	京都府長岡京市開田3丁目10-16 産業文化会館2階	075-951-8029
	大山崎町商工会	618-0071	京都府乙訓郡大山崎町大山崎竜光3	075-956-4600
	八幡市商工会	614-8093	京都府八幡市八幡三本橋59-9	075-981-0234
	久御山町商工会	613-0036	京都府久世郡久御山町田井浜代5番地1	075-631-6518
	京田辺市商工会	610-0334	京都府京田辺市田辺中央4丁目3-3	0774-62-0093
	井手町商工会	610-0302	京都府綴喜郡井手町井手橋ノ本14-3	0774-82-4073
	宇治田原町商工会	610-0261	京都府綴喜郡宇治田原町岩山釜井谷1-36	0774-88-4180
	木津川市商工会 ※	619-0214	（本所）京都府木津川市木津南垣外83-3	0774-72-3801
	笠置町商工会	619-1303	京都府相楽郡笠置町笠置佃3-1	0743-95-2159
	和束町商工会	619-1212	京都府相楽郡和束町釜塚京町19番地	0774-78-3321
	精華町商工会	619-0243	京都府相楽郡精華町南稲八妻北尻70	0774-94-5525
	南山城村商工会	619-1411	京都府相楽郡南山城村北大河原久保1番地の3・14番地の5	0743-93-0100
中部	京北商工会	601-0251	京都府京都市右京区京北周山町上寺田1-1	075-852-0348
	京丹波町商工会 ※	622-0214	（本所）京都府船井郡京丹波町蒲生野口45番地1	0771-82-0575
	南丹市商工会 ※	629-0141	（本所）京都府南丹市八木町八木東久保28-1	0771-42-5380
	福知山市商工会 ※	620-0301	（本所）京都府福知山市大江町河守398	0773-56-5151
北部	与謝野町商工会 ※	629-2312	（本所）京都府与謝郡与謝野町四辻150	0772-43-1020
	伊根町商工会	626-0424	京都府与謝郡伊根町亀島429番地	0772-32-0302
	京丹後市商工会 ※	627-0012	（本所）京都府京丹後市峰山町杉谷836-1 京丹後市商工活性センター	0772-62-0342

※商工会に勤務の場合は支所勤務の場合あり。支所の住所は京都府商工会連合会ホームページを参照ください。