

## 京都府商工会等職員採用試験 受験案内

[令和 8 年度 京都府内商工会等職員（経営支援員）常勤職員 採用試験]

- 採用予定日 令和 8 年 4 月 1 日（水）予定
- 第 1 次試験実施日 随時
- 第 2 次試験実施日 随時
- 受験申込期間 令和 7 年 1 2 月 2 3 日（火）～充足次第終了

### 1. 募集要項

募集者の名称	京都府商工会連合会
勤務予定先	（北部地域）与謝野町商工会 ※配属後の人事異動にて、他の府内各商工会または連合会へ異動する場合があります。
募集職種・人員	経営支援員（中小企業の経営相談、事業の企画・運營業務） 募集人数：若干名
職務内容	府内商工会の経営支援員は、経営改善普及事業（商工業者の相談支援業務等）に従事します。 ※商工会は、地区内の商工業の総合的な改善発達を図るため、商工会法に基づいて設立され、運営されている公益的な特別認可法人です。
契約期間	期間の定めなし（試用期間あり 2 ヶ月）
就業時間	8：30～17：15 休憩時間（12：00～13：00）※時間外勤務あり
休 日	土曜、日曜、祝日、年末年始（12/29～1/3）他に休暇制度有
賃 金 （職員給与規程に基づき支給）	<b>基本給月額 216,300 円～261,400 円＋各種手当（賞与 4.6 ヶ月昨年実績）</b>  【経営支援員のモデル例】 32 歳／社会人経験 10 年／大学卒業／扶養親族…配偶者及び子 2 名（それぞれ小学生） ⇒基本給月額：249,200 円＋扶養手当（子 2 名計 23,000 円） ※上記金額は学卒区分と社会人経験年数によって変わります。 ※上記以外に各種手当あり
加入保険	雇用保険、労災保険、厚生年金、健康保険

2. 受験資格（経営支援員）

下記の【条件①～④】の全てに該当する者（以下の条件を全て満たすこと）

（但し、【条件①】の(5)(6)(7)の該当者については、【条件②】は不要）

【条件①】普通自動車第一種免許（AT 限定可）を所持する者

【条件②】以下のいずれかの条件に該当すること。

- (1) 日本商工会議所 簿記検定 2 級以上の合格者（又は全国商業高等学校協会 簿記検定 1 級、又は全国経理教育協会 簿記検定 1 級の合格者）
- (2) 日本商工会議所及び全国商工会連合会 販売士検定 2 級以上の資格を有する者
- (3) 初級システムアドミニストレータ試験の合格者又は IT パスポート試験の合格者
- (4) 社会保険労務士試験の合格者
- (5) 中小企業診断士
- (6) 税理士
- (7) 公認会計士
- (8) その他知事が上記に規定する者と同等以上の知識及び技能を有すると認めた者

【条件③】企業等の勤務年数が、次の区分に応じた定める年数以上である者

（在職年数については採用予定日前日現在まで含めて可）

- (1) 大学卒業者 最近 5 年のうち 2 年
- (2) 短期大学等卒業者 最近 5 年のうち 3 年
- (3) 高等学校卒業者 最近 7 年のうち 5 年

【条件④】令和 8 年 3 月 31 日において、満 60 歳未満の者

※職員服務規程（就業規則）の定年は、満 60 歳（満 60 歳となる年度末まで）となっております。

なお、最長満 65 歳まで継続雇用（再任用）されることがあります。

3. 試験概要

エントリー受付後に書類審査を実施し、書類審査合格者には 1 次試験の受験案内をメールでお送りします。

	試 験 日 時	試 験 種 目		試 験 場 （ 予 定 ）
第 1 次 試 験	随時	面 接 試 験		京都経済センター
第 2 次 試 験	随時	筆 記 試 験	教 養 試 験	自宅等で受験
			適 性 検 査	
		面 接 試 験		京都経済センター

※筆記試験は、当会が指定する期間の間に試験センターで受験又は自宅 PC での WEB 試験受験【必ずカメラ付きの PC で受験・カメラでの受験状況監視（受験前のカメラでの部屋チェック及び携帯電話電源 OFF 確認等）】を選択いただくこととなります。

#### 4. 受験手続について

応募書類	<b>①受験申込書</b> <b>②職務経歴書</b> ※京都府商工会連合会ホームページから入手可能 <a href="https://www.kyoto-fsci.or.jp/">https://www.kyoto-fsci.or.jp/</a>
応募方法	応募書類を京都府商工会連合会ホームページよりダウンロードし、必要事項をご記入のうえ、採用メールアドレス（ <a href="mailto:jinji@kyoto-fsci.or.jp">jinji@kyoto-fsci.or.jp</a> ）宛に両書類を添付してご応募ください。
第1次試験受験時提出書類	<b>①最終学歴の卒業証明書</b> ※卒業証書の写しは不可。必ず学校の事務局発行の証明書が必要 <b>②資格試験合格書の写し</b>
問い合わせ先	京都府商工会連合会 組織戦略課内 人事管理委員会 〒600-8009 京都府京都市下京区四条通室町東入函谷鉾町78番地 京都経済センター3階311号室 Tel 075-205-5418（代） 受付時間：午前9時～午後5時 （平日12時～13時及び土曜、日曜、祝日、12/29～1/3を除く）

#### 5. 京都府内商工会一覧

地域	商工会名	郵便番号	所在地	電話番号
	京都府商工会連合会	600-8009	京都府京都市下京区四条通室町東入函谷鉾町78番地 京都経済センター3階311号室	075-205-5418
南部	向日市商工会	617-0002	京都府向日市寺戸町寺田64 向日市商工観光振興センター内	075-921-2732
	長岡京市商工会	617-0826	京都府長岡京市開田3丁目10-16 産業文化会館2階	075-951-8029
	大山崎町商工会	618-0071	京都府乙訓郡大山崎町大山崎竜光3	075-956-4600
	八幡市商工会	614-8093	京都府八幡市八幡三本橋59-9	075-981-0234
	久御山町商工会	613-0036	京都府久世郡久御山町田井浜代5番地1	075-631-6518
	京田辺市商工会	610-0334	京都府京田辺市田辺中央4丁目3-3	0774-62-0093
	井手町商工会	610-0302	京都府綴喜郡井手町井手橋ノ本14-3	0774-82-4073
	宇治田原町商工会	610-0261	京都府綴喜郡宇治田原町岩山釜井谷1-36	0774-88-4180
	木津川市商工会 ※	619-0214	（本所）京都府木津川市木津南垣外83-3	0774-72-3801
	笠置町商工会	619-1303	京都府相楽郡笠置町笠置佃3-1	0743-95-2159
	和束町商工会	619-1212	京都府相楽郡和束町釜塚京町19番地	0774-78-3321
	精華町商工会	619-0243	京都府相楽郡精華町南稲八妻北尻70	0774-94-5525
中部	南山城村商工会	619-1411	京都府相楽郡南山城村北大河原久保13番地の3・14番地の5	0743-93-0100
	京北商工会	601-0251	京都府京都市右京区京北周山町上寺田1-1	075-852-0348
	京丹波町商工会 ※	622-0214	（本所）京都府船井郡京丹波町蒲生野口45番地1	0771-82-0575
	南丹市商工会 ※	629-0141	（本所）京都府南丹市八木町八木東久保28-1	0771-42-5380
北部	福知山市商工会 ※	620-0301	（本所）京都府福知山市大江町河守398	0773-56-5151
	与謝野町商工会 ※	629-2312	（本所）京都府与謝郡与謝野町四辻150	0772-43-1020
	伊根町商工会	626-0424	京都府与謝郡伊根町亀島429番地	0772-32-0302
	京丹後市商工会 ※	627-0012	（本所）京都府京丹後市峰山町杉谷836-1 京丹後市商工活性センター	0772-62-0342

※商工会に勤務の場合は支所勤務の場合あり。支所の住所は京都府商工会連合会ホームページを参照ください。